

Bewerbermanagement

Professionell auftreten, Bewerber übersichtlich verwalten und schnell talentierte Mitarbeiter finden

Sie wollen die Time-to-Hire verkürzen und die Kosten für Ihr Recruiting senken? Dank HR WORKS ist Ihr Bewerbermanagement so effizient wie erfolgreich.

Vorteile für Ihr Unternehmen



Praktisches Multiposting

Ein Klick, schon befindet sich ihre Stellenanzeige auf zahlreichen Jobportalen zugleich. So gewinnen Sie Talente über mehrere Kanäle hinweg.



Professionelles Bewerbungsformular

Sie definieren, welche Felder im Bewerbungsformular angezeigt werden. So erhalten Sie alle wichtigen Informationen von Ihren Kandidaten.



Papierloser Workflow

Berechtigte Personen haben zeit- und ortsunabhängig die Möglichkeit, Bewerbungsdokumente digital einzusehen und zu kommentieren. Sie versenden den Arbeitsvertrag direkt aus HR WORKS an Ihre Kandidaten.



Einfache und transparente Zusammenarbeit

Geben Sie Bewerbungen für beliebig viele Personen zur Einsicht und Bewertung frei. Durch die Zuweisung von Aufgaben behalten Sie den Überblick.



Anpassbares Stellenportal

Ideal für Ihre Corporate Identity: Im Stellenportal passen Sie Layout, Logo und Firmenbeschreibung wie gewünscht an.



Optimales Onboarding

Sie und Ihr Wunschkandidat haben ein Match? Dann lassen Sie sich von ihm alle relevanten Informationen und Dokumente per Kontaktformular senden. Sie überführen alle Daten direkt in seine digitale Personalakte – und sparen so viel Zeit.



Häufige Fragen zum Bewerbermanagement

Wie wird die Stellenanzeige auf der Website integriert?

Die Stellenübersicht, die Stellenanzeige sowie das Bewerbungsformular integrieren Sie über den von HR WORKS automatisch generierten Link.

Werden Recruiter über den Stand des Bewerbungsprozesses automatisch benachrichtigt?

Ja, das Bewerbermanagementsystem informiert Recruiter automatisch über neu erhaltene Bewerbungen. So können Sie schnell auf Top-Bewerbungen reagieren.

Ist HR WORKS Google for Jobs ready?

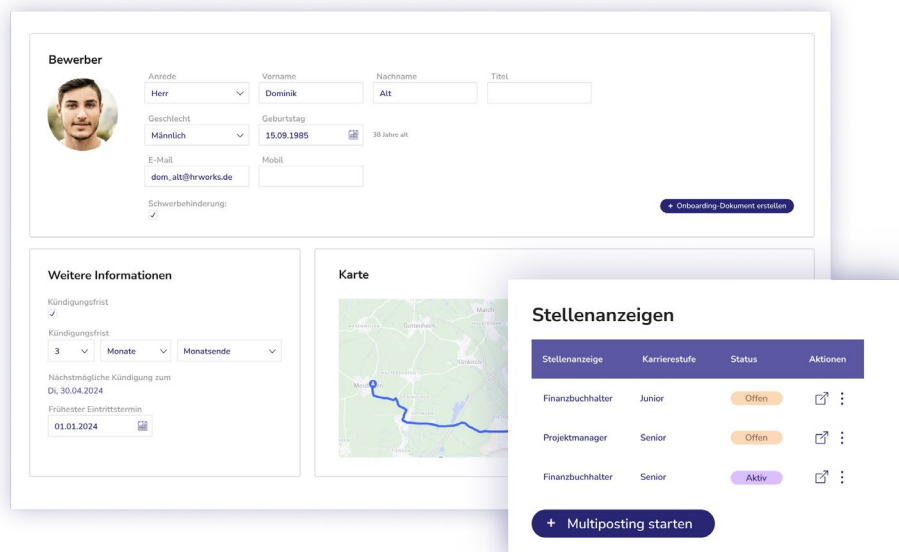
Ja, die Anwendung liefert alle wichtigen strukturierten Daten für die Jobpostings und ist Google for Jobs ready.

Können die Stellenanzeigen individuell gestaltet werden?

Ja, die Gestaltung des gesamten Stellenportals können Sie individuell anpassen. Sie haben die Möglichkeit, eine eigene Firmenbeschreibung, Firmenbilder und weitere zusätzlichen Informationen hinterlegen. Außer Schriftgröße und Schriftart definieren Sie die Farben, die Ihrer Corporate Identity bzw. Ihren Vorstellungen entsprechen.

Welche Auswertungsmöglichkeiten bietet HR WORKS?

Durch automatische Statistiken analysiert das Bewerbermanagement-Tool u. a. die Anzahl der eingegangenen Bewerbungen im Zeitverlauf oder die Durchlaufzeiten vom Bewerbungseingang bis zur Zu- oder Absage. Sie identifizieren schnell effektive sowie ineffektive Kampagnen, Kanäle oder Stellenanzeigen. Damit optimieren Sie ihre Personalbeschaffung konsequent.



Zeitwirtschaft

- Zeiterfassung
- Urlaubsanträge
- Anwesenheitsübersicht
- Krankmeldungen



Reiskostenabrechnung

- Digitale Belege
- Genehmigungsworkflow
- Übertragung an FiBu
- Digitale Führerscheinkontrolle



Personalverwaltung

- Digitale Personalakte
- Compliance Management
- Bewerbermanagement
- Employee Self Service



Personalentwicklung

- Engagement & Anerkennung
- Ideenmanagement
- Feedback & Entwicklung
- Ziel-Management



Payroll

- Gehaltsdokumente
- Gehaltsentwicklungen
- Vorbereitende Lohnbuchhaltung
- Techn. geprüfte DATEV-Schnittstellen